

Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor ekonomický

Informace

č. 29/2016/22/OEKO

**Informace o aktualizaci metodického pokynu MP/25/OEKO
Pravidla pro předkládání účetních a finančních výkazů obcemi a dobrovolnými svazky
obcí v roce 2017**

Ing. Ladislav Staněk
vedoucí odboru ekonomického

Určeno pro: obce a DSO v územní působnosti Krajského úřadu - Jihočeského kraje

České Budějovice 19. prosince 2016

Aktualizace metodického pokynu MP/25/OEKO Pravidla pro předkládání účetních a finančních výkazů obcemi a DSO v roce 2017 s platností od 1. 1. 2017

Ekonomický odbor Krajského úřadu - Jihočeského kraje aktualizoval metodický pokyn, který stanovuje způsob, termíny a rozsah údajů předkládaných v roce 2017 krajskému úřadu a MF ČR obcemi a dobrovolnými svazky obcí (dále jen DSO) v Jihočeském kraji, nově i včetně termínu účetní závěrky k 31. 12. 2017.

Pokyny pro obce a DSO Jihočeského kraje

V aktualizovaném metodickém pokynu MP/25/OEKO Pravidla pro předkládání účetních a finančních výkazů obcemi a dobrovolnými svazky obcí v roce 2017 jsou termíny pro rok 2017 stanoveny následovně:

A. Termíny pro rok 2017 stanovil KÚ - JK pro předávání účetních a rozpočtových dat obcí a DSO na AUTOMAT KÚ v rozsahu dle Článku 9 tohoto metodického pokynu takto:

Měsíc	Termín	Měsíc	Termín
Leden	do 24. 2. 2017	Červenec	do 17. 8. 2017
Únor	do 10. 3. 2017	Srpen	do 11. 9. 2017
Březen	do 10. 4. 2017	Září	do 11. 10. 2017
Duben	do 11. 5. 2017	Říjen	do 10. 11. 2017
Květen	do 12. 6. 2017	Listopad	do 11. 12. 2017
Červen	do 11. 7. 2017	Prosinec	do 19. 1. 2018*

*** Výjimka: Pro obce s rozšířenou působností z důvodu velkého objemu zpracovávaných účetních a rozpočtových dat a pro obce a DSO, kteří jsou plátcí DPH, z důvodu termínu podání daňového přiznání DPH v návaznosti na sladění ročních účetních dat, je termín prodloužen na 26. ledna 2018.**

B. Termíny pro rok 2017 stanovil KÚ - JK pro předávání konsolidačních účetních záznamů a finančních údajů do CSÚIS v rozsahu dle Článku 10 tohoto metodického pokynu takto:

Měsíc	Termín	Měsíc	Termín
Leden	nepředává se	Červenec	nepředává se
Únor	do 10. 3. 2017	Srpen	do 11. 9. 2017
Březen	do 10. 4. 2017	Září	do 11. 10. 2017
Duben	do 11. 5. 2017	Říjen	do 10. 11. 2017
Květen	do 12. 6. 2017	Listopad	do 11. 12. 2017
Červen	do 11. 7. 2017	Prosinec	do 19. 1. 2018*

*** Výjimka: Pro obce s rozšířenou působností z důvodu velkého objemu zpracovávaných účetních a rozpočtových dat a pro obce a DSO, kteří jsou plátcí DPH, z důvodu termínu podání daňového přiznání DPH v návaznosti na sladění ročních účetních dat, je termín prodloužen na 26. ledna 2018.**

C. U jiných účetních záznamů je termín stanoven vyhláškou č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), ve znění pozdějších předpisů, a to do pěti pracovních dnů od obdržení požadavku na předání jiného účetního záznamu správcem CSÚIS.

D. U výkazu PAP jsou termíny stanoveny Přílohou č. 2b k vyhlášce č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), ve znění pozdějších předpisů.

Nově byla doplněna problematika zpracování metodických dotazů obcí a DSO. Metodické dotazy z oblasti účetnictví musí být obcí či DSO vzneseny na oddělení výkaznictví v dostatečném časovém předstihu. Oddělení výkaznictví zpracuje odpovědi na dotazy s ohledem na obtížnost ve lhůtě 7 až 30 kalendářních dní. Pozdě vznesený dotaz není relevantním důvodem pro nezaslání včasných a úplných účetních záznamů a finančních údajů do CSÚIS a na AUTOMAT KÚ, včetně podepsaných tištěných nebo elektronických výkazů.

Dále upozorňujeme, že tištěný výkaz FIN 2-12 M a účetní výkazy musí být podepsány starostou územního samosprávného celku nebo předsedou DSO. Nově byla upravena možnost pro obce s rozšířenou působností, kdy s písemným souhlasem starosty je možné zasílat tištěné finanční výkazy FIN 2-12 M za období 1/2017 - 11/2017 podepsané vedoucím finančního odboru (za období 12/2017 musí být podepsány vždy starostou územního samosprávného celku).

Ekonomický odbor Krajského úřadu - Jihočeského kraje umožní stejně jako v předchozích letech z důvodu velkého množství zpracovávaných účetních a finančních dat u obcí s rozšířenou působností prodloužení termínu předání dat oproti ostatním obcím, a to za období leden až listopad 2017 na základě dohody s konkrétním pracovníkem oddělení výkaznictví, který zpracovává výkazy:

okres ČB	Ing. Aleš Zajac	zajac@kraj-jihocesky.cz	386 720 275
okres ČK + PT	Bc Filip Černý DiS.	cerny2@kraj-jihocesky.cz	386 720 354
okres JH	Kateřina Trsová, BBS	trsova@kraj-jihocesky.cz	386 720 341
okres PI	Pavla Sípálová	sipalova@kraj-jihocesky.cz	386 720 350
okres ST	Marie Fránová	franova@kraj-jihocesky.cz	386 720 351
okres TA	Jitka Machová	machova@kraj-jihocesky.cz	386 720 245
vedoucí oddělení	Ing. Jitka Ročárková	rocarkova@kraj-jihocesky.cz	386 720 250

MP/25/OEKO je k dispozici na internetové adrese:

[www.kraj-jihocesky.cz/index.php?par\[id_v\]=193&par\[lang\]=CS](http://www.kraj-jihocesky.cz/index.php?par[id_v]=193&par[lang]=CS)